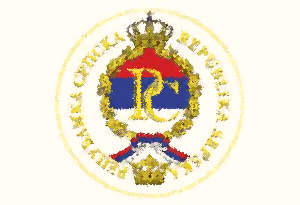
*********РЕПУБЛИКА СРПСКА***

***ЈУ ОШ „ХОЛАНДИЈА“, СЛАТИНА* Николаја Велимировића 9, Слатина 78253;**

**Tел: директор: 051/587-155, педагог-психолог: 051/587-157;**

**секретар-рачуновођа: 051/587-156; факс: 051/587-156;**

**е-маил:** [os056@skolers.org](mailto:os056@skolers.org)**; www.osholandija.com**

**ЈИБ: 4401607870003, Организациони код: 0814056**

Дјеловодни број: 1051/21

Датум: 29. 9. 2021. године

**АКЦИОНИ ПЛАН**

**ЗА ШКОЛСКУ 2021/2022. ГОДИНУ**

**Слатина, септембар 2021. године**

1. **Развојни циљ – Виши квалитет наставе и учења**
2. **1. Задатак – Набавка наставних средстава**

**Активности:** утврђивање приоритета и динамике набавке наставних средстава у складу са финансијским могућностима школе, али и потребама.

**Критеријум успјеха:** олакшан рад наставницима, већа мотивисаност и заинтересованост ученика, квалитетнија и динамичнија настава, омогућен рад ваннаставних активности.

**Динамика реализације:** континуирано, до краја 2025. године.

1. **2. Задатак – Набавка стручне литературе**

**Активности:** утврђивање потреба за поједином стручном литературом и набавка.

**Критеријум успјеха:** праћење модерних трендова, боља ефикасност и мотивисаност наставника, квалитетнија настав, богаћење наставног процеса иновативним наставним моделима, коришћење енциклопедија и друге стручне литературе.

**Динамика реализације:** континуирано, до краја 2025. године.

1. **3. Задатак – Даље континуирано стручно усавршавање наставника**

**Активности:** односе се на редовно учешће на семинарима, савјетовањима, како у организацији РПЗ-а, Министарства просвјете и културе, тако и у организацији других институција. Школско стручно усавршавање усмјерити у правцу примјене иновативних наставних модела, савремених технологија, али и примјене савремених сазнања из педагогије и психологије. Акцентовати угледне часове, одржане од стране наставника, али и педагога. Такође, интензивирати тимски рад наставника у припреми интегрисаних часова, али и у другим активностима од заједничког интереса.

**Критеријум успјеха:** чешћа и квалитетнија примјена иновативних модела у настави, подизање квалитета наставе, већа мотивисаност ученика, боља комуникација ученик-наставник, наставник-наставник, наставник-родитељ.

**Динамика реализације:** Школски програм стручног усавршавања се реализује за сваку школску годину, остале активности континуирано до краја 2025. године.

1. **4. Задатак – Одржавање педагошко-психолошких радионица са ученицима**

**Активности:** одржавање радионица на часовима одјељењске заједнице, али и на редовним часовима од стране педагога, психолога и наставника.

**Критеријум успјеха:** јачање сазнајних, социјалних и емоционалних компетенција ученика, који би требали резултирати појачаном мотивацијом, позитивном социјално-емоционалном климом и бољим резултатима рада и напредовања ученика.

**Динамика реализације:** континуирано до краја 2025. године.

1. **Развојни циљ – Сређен и реновиран школски простор**
2. **1. Задатак – Набавка новог намјештаја**

**Активности:** утврђивање приоритета и динамике набавке наставних средстава у складу са финансијским могућностима школе.

**Критеријум успјеха:** атрактивнији и модернији школски простор, већа функционалност, те естетски прихватљивији и примјенљивији намјештај.

**Динамика реализације:** континуирано, до краја 2025. године.

1. **2. Задатак – уређење школског дворишта у Слатини, ограда и паркинг**

**Активности:** најприхватљивије идејно рјешење за ограду, паркинг за аутомобиле родитеља, те могућности новог излаза (полукружни ток).

**Критеријум успјеха:** већа безбиједност ученика током боравка у школи и школском дворишту. Смањење гужве коју праве родитељи, који довозе ученике приватним аутомобилима, током доласка и одласка ученика, нарочито између смјена.

**Динамика реализације:** У складу са финансијским могућностима, током наредног периода, а најкасније до краја 2025. године.

1. **3. Задатак – Санација мокрих чворова у Слатини**

**Активности:** замјена 20 дотрајалих дрвених врата новим ПВЦ вратима на кабинама тоалета.

**Критеријум успјеха:** функционалнији и естетски прихватљивији, а такође и санитарно исправнији простор за ученике и наставнике.

**Динамика реализације:** планирано је реализовати до краја 2021. године.

1. **4. Задатак – Реконструкција столарије на школском објекту у Бошковићима**

**Активности:** послије сагледавања постојећег стања и процјене трошкова закључили смо да је ово једна од битних активности у нашој школи. Финансијски је најобимнија, али ће дати највеће и најбрже уштеде енергената.

**Критеријум успјеха:** ефикаснији утрошак топлотне енергије, побољшан естетски изглед школског објекта.

**Динамика реализације:** реализација свакако зависи од новчаних средстава, јер властитим средствима школе је немогуће ријешити овај проблем. За реализацију су неопходна средства Општине, Министарства или финансирање из неких од Грантова.

1. **Развојни циљ – Подићи углед школе и сарадњу са родитељима и локалном заједницом на виши ниво**
2. **1. Задатак – укључивање родитеља у поједине активности школе**

**Активности:** помоћ родитеља у припремама разних свечаности и активности у Школи, учешће родитеља на појединим часовима, јачање улоге Савјета родитеља.

**Критеријум успјеха:** активније укључивање родитеља у живот и рад Школе, задовољнији родитељи који доживљавају Школу као партнера.

**Динамика реализације:** континуирано, до краја 2025. године.

1. **2. Задатак – Педагошко-психолошка едукација родитеља**

**Активности:** наставак планске едукације и информисања родитеља путем предавања, радионица, едукативних материјала на родитељским састанцима, те на састанцима Савјета родитеља.

**Критеријум успјеха:** побољшати педагошко-психолошке компетенције родитеља које би требало да резултирају квалитетнијим васпитањем и бољим односима на релацији ученик-родитељ-наставник.

**Динамика реализације:** континуирано, до краја 2025. године. За сваку школску годину се прави Програм сарадње породице и Школе.

1. **3. Задатак – Заједничке активности Школе и локалне заједнице**

**Активности:** обезбјеђивање школског простора као мјеста за организовање прослава поводом одређених празника, изложби, посјета писаца, разних предавања, позоришних представа, спортских активности, као и заједничке хуманитарне акције, акције уређења мјеста.

**Критеријум успјеха:** партнерски однос Школе и локалне заједнице, тимски рад наставника, ученика и родитеља, подизање угледа школе; Школа је центар културних дешавања мјеста; боља искоришћеност фискултурне сале.

**Динамика реализације:** континуирано до краја 2025. године.

1. **4. Задатак – Богаћење сарадње са институцијама од значаја за Школу**

**Активности:** остваривање контаката са спортским, културним, здравственим институцијама, удружењима, клубовима и невладиним организацијама које би могле да понуде одређене садржаје, али и финансијску помоћ Школи.

**Критеријум успјеха:** разна предавања за ученике, пројекти, позоришне представе, радионице, учлањивање ученика у разне клубове, удружења, што би у сваком случају обогатило школски живот, али и слободно вријеме ученика, задовољавање различитих интересовања и потреба ученика.

**Динамика реализације:** континуирано до краја 2025. године.

* 1. **Задатак – Информисање родитеља и локалне заједнице о активностима у Школи**

**Активности:** уредно ажурирати и одржавати сајт школе путем кога ће родитељи и локална заједница бити информисани о активностима и дешавањима у Школи.

**Критеријум успјеха:** боља информисаност родитеља и локалне заједнице о животу и раду Школе, промоција Школе и ученичких постигнућа,

**Динамика реализације:** континуирано до краја 2025. године.

Директор,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Новислав Тепић